



ÚŘAD PRO CIVILNÍ LETECTVÍ

Vydáno dne: 29. 7. 2026
pod č. j.: 6047-26-301

CAA-ZLP-154

Změna č. 8/26

POSTUPY PRO AeMC

Schválil: Ing. Jan Šikýř, ředitel sekce letové:

1 OBECNĚ

1.1 Změny a opravy

Změny		Opravy	
Č. změny	Datum platnosti	Č. opravy	Datum platnosti
3	15. 4. 2014		
4	1. 10. 2014		
5	28. 1. 2016		
6	3. 6. 2019		
7	1. 1. 2020		
8	29. 7. 2026		

1.2 Seznam platných stran

Název kapitoly	strana	platná od	změna
Obecně	1	29. 7. 2026	8
Obecně	2	29. 7. 2026	8
Obecně	3	29. 7. 2026	8
Obecně	4	29. 7. 2026	8
Obecně	5	29. 7. 2026	8
Legislativa	6	29. 7. 2026	8
Rozsah oprávnění AeMC	7	29. 7. 2026	8
První osvědčení AeMC	8	29. 7. 2026	8
První osvědčení AeMC	9	29. 7. 2026	8
První osvědčení AeMC	10	29. 7. 2026	8
Zachování platnosti osvědčení AeMC	11	29. 7. 2026	8
Změny AeMC	12	29. 7. 2026	8
Provozní a organizační požadavky	13	29. 7. 2026	8
Provozní a organizační požadavky	14	29. 7. 2026	8

Dozor nálezy a nápravná opatření	15	29. 7. 2026	8
Dozor nálezy a nápravná opatření	16	29. 7. 2026	8
Postup vyšetření	17	29. 7. 2026	8
Konzultace a postoupení žádosti	18	29. 7. 2026	8
Konzultace a postoupení žádosti	19	29. 7. 2026	8
Pokyny pro vydávání a vyplňování OZZ	20	29. 7. 2026	8
Pokyny pro vydávání a vyplňování OZZ	21	29. 7. 2026	8
Pokyny pro vydávání a vyplňování OZZ	22	29. 7. 2026	8
Pokyny pro vydávání a vyplňování OZZ	23	29. 7. 2026	8
Administrativa	24	29. 7. 2026	8
Formuláře využívané AeMC	25	29. 7. 2026	8

ZÁMĚRNĚ VYNECHÁNO

1.3 Obsah

1	OBECE	1
1.1	Změny a opravy	1
1.2	Seznam platných stran	1
1.3	Obsah	3
1.4	Seznam použitých zkratk	5
2	LEGISLATIVA	6
2.1	Legislativní rámec	6
2.2	Nařízení 1178/2011 pro posádky letadel	6
2.3	Nařízení 2015/340 pro řídicí letového provozu	6
3	ROZSAH OPRÁVNĚNÍ AEMC	7
4	PRVOTNÍ OSVĚDČENÍ AEMC	8
4.1	Doručení žádosti	8
4.2	Podmínky žádosti	8
4.3	Žádost o osvědčení AeMC	8
4.4	Příručka AeMC	8
4.5	Odpověď ÚCL	9
4.6	Audit pro vydání osvědčení	9
4.7	Vydání a platnost osvědčení AeMC	10
5	ZACHOVÁNÍ PLATNOSTI OSVĚDČENÍ AEMC	11
6	ZMĚNY AEMC	12
6.1	Změny vyžadující předchozí schválení	12
6.2	Změny nevyžadující předchozí schválení	12
7	PROVOZNÍ A ORGANIZAČNÍ POŽADAVKY	13
7.1	Alternativní způsoby průkazu	13
7.2	Smluvně zajišťované činnosti	13
7.3	Personální požadavky	13
7.3.1	Odpovědný vedoucí	14
7.3.2	Vedoucí AeMC	14
7.4	Prostory a technické vybavení	14
7.5	Hlášení statistických údajů	14
8	DOZOR NÁLEZY A NÁPRAVNÁ OPATŘENÍ	15
8.1	Průběžný dozor	15
8.2	Nálezy	15
8.3	Nápravná opatření	15
9	POSTUP VYŠETŘENÍ	17
10	KONZULTACE A POSTOUPENÍ ŽÁDOSTI	18

10.1	Obecně	18
10.2	Omezení vyžadující konzultaci nebo postoupení	18
10.3	Postup konzultace nebo postoupení	19
11	POKYNY PRO VYDÁVÁNÍ A VYPLŇOVÁNÍ OZZ	20
11.1	Doba platnosti OZZ.....	20
11.2	Počátek doby platnosti OZZ.....	20
11.3	Prodloužení platnosti OZZ před skončením platnosti	20
11.4	Přechodová období pro doby platnosti OZZ.....	20
11.5	Tiskopis – 1., 2., 3. třída a LAPL	21
11.5.1	Pole I Úřad vydávající průkaz způsobilosti pilota	21
11.5.2	Pole III Číslo osvědčení.....	21
11.5.3	Pole VII	22
11.5.4	Pole XI	22
11.5.5	10.5 Pole XII	22
11.6	Tiskopis – ATCO.....	22
11.6.1	Pole I.....	22
11.6.2	Pole III Číslo osvědčení.....	22
11.6.3	Pole VII	23
11.6.4	Pole XIII	23
12	ADMINISTRATIVA.....	24
12.1	Uchovávání zdravotní dokumentace	24
12.2	Dokumenty zasílané posudkovému lékaři	24
12.3	Adresa	24
12.4	EAMR	24
13	FORMULÁŘE VYUŽÍVANÉ AEMC	25

ZÁMĚRNĚ VYNECHÁNO

1.4 Seznam použitých zkratk

AeMC – Letecko lékařské centrum (Aeromedical Centre)

AMC – Akceptovatelné způsoby průkazu (Acceptable Means of Compliance)

AME-R – Letecký lékař s rozšířenými pravomocemi (Aeromedical Examiner – Advanced)

ARA – Část přílohy nařízení 1178/2011 (Authority Requirements for Aircrew)

ATCO – Řídící letového provozu (Air Traffic Controller)

ATCO.MED – Část přílohy IV nařízení 2015/340 (Medical Requirements)

CAA – Úřad pro civilní letectví (Civil Aviation Authority)

CC – Palubní průvodčí (Cabin Crewmember)

EASA – Evropská agentura pro bezpečnost letectví (European Union Aviation Safety Agency)

EKG – Elektrokardiogram

EUR-Lex – Evropský právní informační systém

FCL – Způsobilost letových posádek (Flight Crew Licensing)

GM – Pokyny k výkladu (Guidance Material)

L – České letecké předpisy řady L (L Series Czech Aviation Requirements)

LAPL – Průkaz pilota lehkých letadel (Light Aircraft Pilot Licence)

MED – Část přílohy IV nařízení 1178/2011 (Medical Requirements)

OZZ – Osvědčení zdravotní způsobilosti

SLZ – Sportovní létající zařízení (Sport Flying Vehicle)

ÚCL – Úřad pro civilní letectví (Civil Aviation Authority of the Czech Republic)

ÚLZ – Ústav leteckého zdravotnictví Praha (Institute of Aviation Medicine)

VCL – Omezení létání pouze za denního světla (Valid only for Daylight Conditions)

Posudkový lékař: Posudkový lékař (Medical Assessor) je lékař jmenovaný příslušným úřadem k vykonávání posudkových a dozorových úkolů v oblasti letecké medicíny.

ZÁMĚRNĚ VYNECHÁNO

2 LEGISLATIVA

2.1 Legislativní rámec

Tento postup vydal Úřad pro civilní letectví pro uplatnění následujících legislativních požadavků týkajících se zdravotní způsobilosti členů leteckého personálu:

- Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2018/1139 ze dne 4. července 2018 o společných pravidlech v oblasti civilního letectví a o zřízení Agentury Evropské unie pro bezpečnost letectví, dále jen „nařízení 2018/1139“
- Nařízení (EU) č. 1178/2011, kterým se stanoví technické požadavky a správní postupy týkající se posádek v civilním letectví, dále jen „nařízení 1178/2011“
- Nařízení Komise (EU) 2015/340 ze dne 20. února 2015, kterým se stanoví technické požadavky a správní postupy týkající se průkazů způsobilosti a osvědčení řídících letového provozu, dále jen „nařízení 2015/340“

Při poskytování letecko-lékařských služeb, provádění letecko-lékařských vyšetření a jejich vyhodnocování, vydávání, prodlužování a obnově osvědčení zdravotní způsobilosti a při provádění letecko-lékařských posouzení se AeMC řídí následující legislativou:

2.2 Nařízení 1178/2011 pro posádky letadel

Konsolidované nařízení 1178/2011 včetně příslušných AMC a GM v anglickém jazyce, tzv. „Aircrew Regulation“ lze najít zde:

<https://www.easa.europa.eu/en/document-library/easy-access-rules/easy-access-rules-aircrew-regulation-eu-no-11782011>

Konsolidované nařízení 1178/2011 (bez AMC a GM) v českém jazyce lze najít zde:

[EUR-Lex - 02011R1178-20241202 - EN - EUR-Lex](#)

2.3 Nařízení 2015/340 pro řídící letového provozu

Konsolidované nařízení 2015/340 včetně příslušných AMC a GM v anglickém jazyce, tzv. „ATCO Regulation“ lze najít zde:

[Easy Access Rules for Air Traffic Controllers' Licensing and Certification \(Regulation \(EU\) 2015/340\) - Available in pdf, online & XML format | EASA](#)

Konsolidované nařízení 2015/340 (bez AMC a GM) v českém jazyce lze najít zde:

[EUR-Lex - 02015R0340-20240804 - EN - EUR-Lex](#)

ZÁMĚRNĚ VYNECHÁNO

3 ROZSAH OPRAVNĚNÍ AEMC

Osvědčené AeMC je oprávněno:

- Poskytovat letecko-lékařskou odbornost a praktický výcvik leteckým lékařům (AME).
- Provádět letecko-lékařská vyšetření a posouzení v rozsahu uděleného schválení:
 - vydávat, prodlužovat a obnovovat osvědčení zdravotní způsobilosti 1., 2., 3. třídy a LAPL a zprávy o zdravotní způsobilosti členů palubního personálu v souladu s požadavky nařízení (EU) č. 1178/2011.
- Provádět příslušná lékařská vyšetření pilotů sportovních létajících zařízení, vyhodnocovat výsledky těchto vyšetření a vydávat posudky o zdravotní způsobilosti pilotům SLZ.

Doporučuje se, aby AeMC poskytovala podporu regionálním profesním skupinám AME s cílem přispívat k rozvoji jejich odborné způsobilosti.

Poznámka: Pravidla a kritéria pro posuzování zdravotní způsobilosti pilotů SLZ jsou stanovena v postupu CAA-ZLP-153.

ZÁMĚRNĚ VYNECHÁNO

4 PRVOTNÍ OSVĚDČENÍ AeMC

4.1 Doručení žádosti

Žadatel o osvědčení AeMC doručí písemnou žádost o osvědčení jedním z následujících způsobů:

- Datovou schránkou (v8gaaz5)
- Osobně v úředních hodinách podatelny
- Poštou (doručovací adresa: Úřad pro civilní letectví, K letišti 1149/23, 160 08 Praha 6)
- Elektronicky se zaručeným el. podpisem na e-mail: podatelna@caa.gov.cz

4.2 Podmínky žádosti

Příslušným úřadem pro schvalování a výkon dozoru nad AeMC se sídlem v České republice je Úřad pro civilní letectví jako orgán určený Českou republikou v souladu s ORA.GEN.105.

AeMC nesmí být současně držitelem více než jednoho osvědčení AeMC se stejným rozsahem oprávnění (ORA.AeMC.120).

AeMC musí disponovat dostatečným personálním a odborným zázemím odpovídajícím rozsahu schválené činnosti. Standardní letecko-lékařská vyšetření musí zahrnovat alespoň oblasti oftalmologie (včetně vyšetření barvocitu), otorinolaryngologie, kardiologie a duševního zdraví.

Pokud některá specializovaná vyšetření nejsou prováděna přímo v AeMC, musí být zajištěna na základě smluvního vztahu s určenou nemocnicí, zdravotnickým zařízením nebo příslušným specialistou.

AME působící v AeMC musí splňovat požadavky MED.D.005 a MED.D.010, být držiteli platného osvědčení AME s odpovídajícími oprávněními a mít absolvovaný požadovaný výcvik v leteckém lékařství.

4.3 Žádost o osvědčení AeMC

Žadatel o osvědčení AeMC podává žádost ÚCL na formuláři Žádost o vydání osvědčení AeMC (CAA-F-150-20).

K žádosti se přikládá dokumentace prokazující splnění požadavků nařízení (EU) č. 1178/2011:

- příručka AeMC;
- postup pro řízení a oznamování změn, které nepodléhají předchozímu schválení ÚCL podle ORA.GEN.115(b);
- doklady prokazující odbornou způsobilost AME, ostatního zdravotnického personálu a odborných konzultantů;
- smlouvy nebo jinou dokumentaci prokazující zajištění specializovaných lékařských vyšetření externími zdravotnickými zařízeními nebo odbornými pracovišti, pokud nejsou prováděna přímo v AeMC;
- další dokumentaci požadovanou příslušnými ustanoveními Part-ORA a Part-MED.

4.4 Příručka AeMC

Obsah příručky AeMC:

- identifikační údaje organizace a adresu;

- rozsah činnosti AeMC;
- organizační struktura organizace včetně vymezení odpovědností;
- popis personálního zabezpečení AeMC;
- popis prostor, zdravotnického vybavení a technických prostředků.
- Systém řízení:
 - popis systému řízení organizace v souladu s ORA.GEN.200;
 - popis systému řízení bezpečnosti informací podle nařízení (EU) 2023/203;
 - bezpečnostní politiku organizace;
 - systém sledování shody;
 - postupy pro řízení změn v organizaci;
 - postupy pro hlášení událostí;
 - postupy pro okamžitou reakci na bezpečnostní problém;
 - popis systému vedení, uchovávání a ochrany zdravotnické dokumentace;
 - opatření k zajištění ochrany osobních údajů a zachování lékařského tajemství;
 - postupy pro provádění letecko-lékařských vyšetření, letecko-lékařských posouzení a vydávání osvědčení zdravotní způsobilosti v souladu s částí MED, popřípadě částí ATCO.MED;
 - postupy zajišťující spolupráci mezi AME a ostatními zdravotnickými odborníky působícími v AeMC;
 - postupy pro udržování odborné způsobilosti AME, včetně stanovení minimálního rozsahu jejich odborné činnosti;
 - postupy pro pravidelnou výměnu odborných zkušeností mezi AME, včetně projednávání odborných případů;
 - postupy pro řízení a zveřejňování výsledků letecko-lékařského výzkumu, provádě-li AeMC takovou činnost.

Součástí příručky nebo jejích příloh jsou dále:

- seznam AME působících v AeMC, včetně rozsahu jejich oprávnění;
- seznam smluvních poskytovatelů zdravotních služeb, včetně rozsahu jimi zajišťovaných činností;
- organizační schéma AeMC;
- seznam zdravotnického vybavení a technických prostředků;
- seznam používaných formulářů a záznamů.

4.5 Odpověď ÚCL

Po obdržení žádosti včetně všech požadovaných náležitostí ÚCL posoudí předloženou dokumentaci z hlediska splnění požadavků nařízení (EU) č. 1178/2011. Jsou-li tyto požadavky splněny, pokračuje proces schválení provedením vstupního auditu AeMC. V případě zjištění nedostatků ÚCL vyzve žadatele k jejich odstranění.

4.6 Audit pro vydání osvědčení

Audit zahrnuje ověření souladu organizace s požadavky Part-ORA a Part-MED, především posouzení:

- organizační struktury a systému řízení;
- personálního zabezpečení a odborné způsobilosti zaměstnanců;

- systému řízení bezpečnostních rizik a sledování shody;
- prostor, zařízení a vybavení;
- dokumentace organizace.

V případě zjištěných neshod ÚCL žadatele písemně vyrozumí a stanoví požadavky na jejich odstranění.

4.7 Vydání a platnost osvědčení AeMC

Po prokázání splnění všech příslušných požadavků vydá ÚCL osvědčení AeMC, jehož součástí je rozsah schválené činnosti. Současně schválí postup řízení změn, které nepodléhají předchozímu schválení ÚCL, je-li jejich řízení součástí předložené dokumentace.

Osvědčení AeMC má časově neomezenou platnost.

ZÁMĚRNĚ VYNECHÁNO

5 ZACHOVÁNÍ PLATNOSTI OSVĚDČENÍ AeMC

Osvědčení AeMC zůstává v platnosti, pokud organizace trvale splňuje požadavky nařízení (EU) č. 1178/2011 a souvisejících právních předpisů:

- nadále plní požadavky části Part-ORA, Part-MED, případně Part-ATCO.MED;
- vykonává schválené činnosti pouze v rozsahu uděleného schválení;
- provádí změny podléhající předchozímu schválení až po jejich schválení ÚCL;
- zajišťuje, aby AME působící v AeMC splňovali požadavky na zachování oprávnění podle MED.D.030, případně ATCO.MED.C.025 nařízení (EU) 2015/340;
- umožňuje ÚCL výkon dozoru a poskytuje přístup do prostor, dokumentace a záznamů nezbytných k ověření trvalého souladu s příslušnými požadavky.

V souladu s AMC1 ORA.AeMC.135 by rozsah činnosti AeMC měl umožňovat udržování odborné praxe AME působících v AeMC. Doporučuje se, aby AeMC každoročně provedlo alespoň 200 letecko-lékařských vyšetření a posouzení zdravotní způsobilosti třídy 1, třídy 3 nebo jejich vojenského ekvivalentu. Při posuzování zachování odborné praxe AME lze zohlednit také:

- provádění vyšetření zdravotní způsobilosti pro osvědčení zdravotní způsobilosti třídy 2;
- provádění vyšetření pro průkazy vydávané třetími státy nebo jejich vojenské ekvivalenty;
- letecko-lékařskou vědeckou, pedagogickou nebo publikační činnost.

Platnost osvědčení je zachována pouze po dobu, kdy nebylo osvědčení vráceno ani odejmuto. V případě vzdání se osvědčení nebo jeho odnětí je AeMC povinno vrátit osvědčení ÚCL bez zbytečného odkladu.

Poznámka: Podrobné požadavky na zachování platnosti oprávnění AME, včetně podmínek podle MED.D.030 a ATCO.MED.C.025, jsou uvedeny v samostatném postupu ÚCL: CAA-ZLP-152 Postupy pro AME-R.

ZÁMĚRNĚ VYNECHÁNO

6 ZMĚNY AEMC

6.1 Změny vyžadující předchozí schválení

Žádost o schválení změny musí být předložena před jejím zavedením a musí obsahovat veškerou dokumentaci nezbytnou k posouzení změny. Změnu lze zavést až po obdržení písemného schválení ÚCL.

Předchozí schválení ÚCL se vyžaduje zejména při změně:

- názvu organizace;
- sídla nebo dalších pracovišť;
- rozsahu schválené činnosti;
- odpovědného vedoucího nebo dalších jmenovaných osob;
- systému řízení, bezpečnostní politiky nebo schválených postupů;
- prostor nebo zařízení, pokud mají vliv na podmínky schválení.

Doporučuje se předkládat žádost o schválení plánované změny alespoň 30 dní před jejím zamýšleným zavedením. Změnu jmenované osoby se doporučuje oznámit alespoň 10 dní před jejím plánovaným nástupem. Nepředvídané změny se oznamují bez zbytečného odkladu.

6.2 Změny nevyžadující předchozí schválení

Změny, které nepodléhají předchozímu schválení ÚCL, AeMC řídí a oznamuje ÚCL podle postupu uvedeného ve své příručce.

Typickými příklady změn nevyžadujících předchozí schválení jsou změny zdravotnického vybavení nebo jiné administrativní změny, které nemají vliv na rozsah schválení ani na podmínky schválení organizace.

ZÁMĚRNĚ VYNECHÁNO

7 PROVOZNÍ A ORGANIZAČNÍ POŽADAVKY

7.1 Alternativní způsoby průkazu

AeMC může namísto přijatelných způsobů průkazu splnění požadavků (AMC) vydaných agenturou EASA použít alternativní způsob průkazu splnění požadavků (Alternative Means of Compliance – AltMoC).

Před jeho zavedením AeMC předloží Úřadu pro civilní letectví:

- popis navrhovaného alternativního způsobu průkazu splnění požadavků;
- návrh změn příručky nebo souvisejících postupů, pokud jsou dotčeny;
- posouzení prokazující splnění požadavků nařízení (EU) č. 1178/2011, včetně posouzení rizik prokazujícího dosažení alespoň rovnocenné úrovně bezpečnosti jako při použití příslušného AMC.

Alternativní způsob průkazu splnění požadavků lze používat až po jeho schválení ÚCL.

7.2 Smluvně zajišťované činnosti

AeMC může smluvně zajistit provádění doplňkových odborných lékařských vyšetření nebo specializovaných vyšetření prostřednictvím externích odborníků nebo zdravotnických zařízení.

AeMC odpovídá za to, že smluvně zajišťované činnosti jsou prováděny v souladu s požadavky nařízení (EU) č. 1178/2011 a souvisejících AMC a GM.

Smluvně zajišťované činnosti musí být upraveny písemnou smlouvou, která vymezuje rozsah zajišťovaných činností, odpovědnosti smluvních stran a umožňuje ÚCL výkon dozoru u smluvního poskytovatele v rozsahu nezbytném k ověření plnění požadavků nařízení.

AeMC zahrne smluvně zajišťované činnosti do systému řízení, včetně řízení rizik a sledování shody.

Součástí dokumentace AeMC musí být písemné prohlášení smluvního poskytovatele, že smluvně zajišťovaná vyšetření nebo posouzení budou prováděna v souladu s požadavky nařízení (EU) č. 1178/2011 a souvisejících AMC a GM.

Pozn. Letecko-lékařská vyšetření spadající do rozsahu schválené činnosti AeMC musí být prováděna přímo v rámci AeMC.

7.3 Personální požadavky

AeMC musí mít k dispozici personál odpovídající rozsahu schválené činnosti:

- odpovědného vedoucího;
- vedoucího AeMC, kterým je AME oprávněný vydávat osvědčení zdravotní způsobilosti odpovídající rozsahu schválení AeMC;
- alespoň jednoho dalšího AME s oprávněními odpovídajícími rozsahu schválení AeMC;
- další odborný zdravotnický a technický personál nezbytný pro výkon schválené činnosti;
- odborné lékařské konzultanty podle potřeby;
- osoby odpovědné za výkon funkcí v rámci systému řízení, zejména za řízení bezpečnosti, sledování shody (ORA.GEN.200),
- osoby odpovědné za výkon funkcí v rámci systému řízení bezpečnosti informací a sledování souladu v oblasti bezpečnosti informací (IS.I.OR.240).

7.3.1 Odpovědný vedoucí

Odpovědný vedoucí odpovídá za zajištění, aby AeMC disponovalo dostatečnými personálními, technickými a finančními zdroji pro výkon schválené činnosti a aby činnost AeMC byla vykonávána v souladu s požadavky nařízení (EU) č. 1178/2011.

7.3.2 Vedoucí AeMC

Vedoucí AeMC odpovídá za koordinaci posuzování výsledků letecko-lékařských vyšetření a podepisování lékařských zpráv, osvědčení a počátečních osvědčení zdravotní způsobilosti 1. a 3. třídy.

Vedoucím AeMC může být pouze AME s oprávněními odpovídajícími rozsahu schválení AeMC a s dostatečnými zkušenostmi v oblasti leteckého lékařství pro výkon této funkce. Vedoucím AeMC by měl být AME, který před svým jmenováním provedl alespoň 200 letecko-lékařských vyšetření a posouzení pro osvědčení zdravotní způsobilosti třídy 1, třídy 3 nebo jejich vojenský ekvivalent (AMC1 ORA.AeMC.210).

7.4 Prostory a technické vybavení

AeMC musí disponovat prostory, zdravotnickým vybavením a technickými prostředky odpovídajícími rozsahu schválené činnosti tak, aby bylo možné provádět letecko-lékařská vyšetření a posouzení v souladu s požadavky Part-MED, případně Part-ATCO.MED.

Zdravotnické vybavení AeMC musí umožňovat provádění alespoň:

- interního vyšetření včetně klidového 12svodového EKG;
- očního vyšetření v rozsahu požadavků Part-MED;
- vyšetření sluchu tónovou audiometrií;
- ORL vyšetření;
- vyšetření plicních funkcí pomocí spirometrie.

Vyšetření nebo diagnostické výkony, které nejsou prováděny přímo v AeMC mohou být zajišťovány smluvně v souladu s bodem ORA.AeMC.205.

Úplný seznam vybavení je uveden v AMC1 ORA.AeMC.215.

7.5 Hlášení statistických údajů

AeMC předkládá ÚCL statistický přehled o provedených letecko-lékařských posouzeních za předchozí kalendářní rok. K tomuto účelu využívá formulář Roční statistický přehled AeMC (CAA-F-154-1). Součástí přehledu jsou rovněž údaje o screeningu na přítomnost alkoholu a omamných a psychotropních látek prováděném podle bodu MED.B.055(b) Part-MED a informace o zdravotních rizikových faktorech nebo trendech zjištěných při letecko-lékařských posouzeních. Statistický přehled se předkládá jedenkrát ročně, nejpozději do 31. března následujícího kalendářního roku.

ZÁMĚRNĚ VYNECHÁNO

8 DOZOR, NÁLEZY A NÁPRAVNÁ OPATŘENÍ

8.1 Průběžný dozor

ÚCL vykonává nad činností AeMC průběžný dozor s cílem ověřit trvalý plnění požadavků nařízení (EU) č. 1178/2011, souvisejících prováděcích předpisů a podmínek schválení.

Dozor je vykonáván formou kontrol. Není-li na základě posouzení rizik stanoveno jinak, provádí ÚCL kontrolu AeMC nejméně jednou za 24 měsíců.

AeMC je povinno umožnit výkon dozoru a poskytnout ÚCL přístup do prostor, dokumentace, záznamů a dalším podkladům potřebným k ověření souladu s použitelnými požadavky.

8.2 Nálezy

Pokud při výkonu průběžného dozoru nebo na základě jiných zjištěných skutečností ÚCL zjistí neshodu s požadavky nařízení (EU) č. 1178/2011, souvisejících právních předpisů, podmínkami schválení nebo schválenou dokumentací AeMC, oznámí tuto skutečnost AeMC písemně formou nálezu.

Nálezy se podle jejich závažnosti klasifikují na nálezy úrovně 1 a nálezy úrovně 2.

Nález úrovně 1 představuje závažnou neshodu, která významně snižuje úroveň bezpečnosti nebo vážně ohrožuje bezpečnost letů. Mezi nálezy úrovně 1 patří:

- neumožnění výkonu dozoru nebo neposkytnutí přístupu do prostor, dokumentace nebo záznamů potřebných pro výkon dozoru;
- získání nebo udržování platnosti osvědčení AeMC na základě nepravdivých nebo padělaných dokumentů;
- zneužití nebo podvodné používání osvědčení AeMC;
- nejmenování odpovědného vedoucího nebo vedoucího AeMC;
- nezajištění důvěrnosti letecko-lékařské dokumentace;
- neposkytnutí zdravotnických nebo statistických údajů požadovaných pro účely výkonu dozoru.

Nález úrovně 2 představuje ostatní neshody s použitelnými požadavky, které mohou nepříznivě ovlivnit bezpečnost nebo plnění podmínek schválení.

Zjistí-li ÚCL nález úrovně 1, bezodkladně přijme opatření odpovídající závažnosti zjištění. Tato opatření mohou zahrnovat omezení nebo zákaz výkonu některých činností, omezení nebo pozastavení platnosti osvědčení AeMC nebo jeho odnětí až do prokázání účinného provedení nápravných opatření.

Zjistí-li ÚCL nález úrovně 2, stanoví přiměřenou lhůtu pro přijetí a provedení nápravných opatření, která při prvotním stanovení nepřesáhne tři měsíce. Na základě předloženého a ÚCL přijatého plánu nápravných opatření může být tato lhůta přiměřeně prodloužena.

8.3 Nápravná opatření

Po obdržení oznámení o nálezu je AeMC povinno určit příčinu zjištěné neshody, zpracovat plán nápravných opatření a ve lhůtě dohodnuté s ÚCL prokázat jejich účinné provedení.

Plán nápravných opatření musí obsahovat:

- určení příčiny zjištěné neshody;
- návrh nápravných opatření zaměřených na odstranění zjištěné neshody i její příčiny;
- harmonogram provedení nápravných opatření.

Při stanovení nápravných opatření je nezbytné věnovat zvláštní pozornost určení skutečné příčiny neshody, neboť pouze odstranění její příčiny může zabránit opakování obdobného nedostatku.

ÚCL posoudí předložený plán nápravných opatření a ověří jejich provedení. Pokud AeMC nepředloží přijatelný plán nápravných opatření nebo neprovede nápravná opatření ve stanovené nebo prodloužené lhůtě, bude nález úrovně 2 překlasifikován na nález úrovně 1 a ÚCL přijme opatření odpovídající nálezu úrovně 1.

ZÁMĚRNĚ VYNECHÁNO

9 POSTUP VYŠETŘENÍ

Podrobný postup provádění letecko-lékařských vyšetření, včetně rozsahu jednotlivých vyšetření, kritérií zdravotní způsobilosti, postupů při vydání, prodloužení a obnově osvědčení zdravotní způsobilosti, podmínek jejich vydání, oznamovacích povinností a dalších odborných požadavků, je uveden v Postupu ÚCL CAA-ZLP-152 Postupy pro AME-R a v ust. MED.A.025 nařízení (EU) 1178/2011.

AeMC zajistí, aby:

- letecko-lékařská vyšetření prováděli pouze oprávnění letečtí lékaři v rozsahu svých oprávnění;
- při provádění letecko-lékařských vyšetření byly dodržovány požadavky části MED, případně části ATCO.MED, a schválené postupy AeMC.

ZÁMĚRNĚ VYNECHÁNO

10 KONZULTACE A POSTOUPENÍ ŽÁDOSTI

10.1 Obecně

Podle ustanovení MED.B.001, ATCO.MED.B.001 a souvisejících AMC existují případy, kdy AeMC nemůže o zdravotní způsobilosti rozhodnout samostatně nebo kdy je vhodné či nezbytné zapojit Posudkového lékaře ÚCL.

Rozlišují se dva postupy:

- postoupení – rozhodnutí o zdravotní způsobilosti přijímá Posudkový lékař ÚCL;
- konzultace – Posudkový lékař ÚCL poskytne odborné stanovisko, na jehož základě vydá OZZ AeMC.

Postup se liší podle třídy zdravotní způsobilosti:

- **OZZ 1. třídy** – pokud žadatel zcela nesplňuje zdravotní požadavky, avšak lze předpokládat, že při stanovení vhodných omezení nebude ohrožen bezpečný výkon práv vyplývajících z průkazu způsobilosti, AeMC postupuje podle požadavků části MED. V případech, kdy část MED vyžaduje postoupení případu, předá rozhodnutí o zdravotní způsobilosti Posudkovému lékaři ÚCL. V ostatních případech může AeMC vydat OZZ s omezením v rozsahu, který jí příslušná ustanovení části MED umožňují.
- **OZZ 2. třídy** – pokud žadatel zcela nesplňuje zdravotní požadavky, avšak lze předpokládat bezpečný výkon práv při stanovení vhodných omezení, AeMC postupuje podle požadavků části MED. V případech, kdy část MED vyžaduje konzultaci, posoudí zdravotní způsobilost po konzultaci s Posudkovým lékařem ÚCL a následně vydá OZZ s příslušným omezením. V ostatních případech může AeMC vydat OZZ s omezením samostatně.
- **OZZ 3. třídy** – AeMC postupuje podle požadavků části ATCO.MED. V případech, kdy část ATCO.MED vyžaduje postoupení případu, předá rozhodnutí o zdravotní způsobilosti Posudkovému lékaři ÚCL. V ostatních případech může vydat OZZ s omezením v rozsahu stanoveném částí ATCO.MED.
- **LAPL** – AeMC posoudí zdravotní způsobilost žadatele a podle potřeby vydá OZZ s příslušným omezením. V hraničních případech nebo při pochybnostech o zdravotní způsobilosti může případ konzultovat s Posudkovým lékařem ÚCL.

AeMC může prodloužit nebo obnovit OZZ se stejným omezením, aniž by případ znovu konzultovalo nebo postupovalo Posudkovému lékaři ÚCL, pokud použitelná ustanovení části MED nebo části ATCO.MED nestanoví jinak.

Poznámka: Bez ohledu na výše uvedené může AeMC postoupit případ Posudkovému lékaři ÚCL také v hraničních případech nebo tehdy, pokud má pochybnosti o zdravotní způsobilosti žadatele.

10.2 Omezení vyžadující konzultaci nebo postoupení

Rozhodnutí o zdravotní způsobilosti se postupuje nebo konzultuje v rozsahu stanoveném částí MED, částí ATCO.MED a Seznamem omezení osvědčení zdravotní způsobilosti (CAA-F-150-23):

- při omezeních OML, SSL nebo SIC se rozhodnutí postupuje Posudkovému lékaři ÚCL;
- při omezeních OSL, OPL nebo ORL se rozhodnutí konzultuje s Posudkovým lékařem ÚCL.

Je-li na předchozím OZZ uvedeno omezení SIC, AeMC před provedením prodloužení nebo obnovení OZZ kontaktuje Posudkového lékaře ÚCL a postupuje podle jeho pokynů.

10.3 Postup konzultace nebo postoupení

AeMC zašle Posudkovému lékaři ÚCL:

- formulář žádosti o vydání, prodloužení nebo obnovu OZZ;
- formulář CAA-F-150-25 – Konzultace / postoupení;
- zdravotnickou dokumentaci;
- odborné lékařské zprávy a výsledky provedených vyšetření;
- další podklady nezbytné pro posouzení zdravotní způsobilosti.

Posudkový lékař posoudí předloženou dokumentaci, případně si vyžádá její doplnění nebo další odborná vyšetření. O výsledku konzultace nebo postoupeného případu informuje AeMC prostřednictvím formuláře CAA-F-150-25, ve kterém uvede své stanovisko, případná omezení nebo další pokyny.

V případě konzultace vydá OZZ AeMC v souladu se stanoviskem Posudkového lékaře ÚCL. V případě postoupení rozhodne o zdravotní způsobilosti Posudkový lékař ÚCL; je-li vydání OZZ svěřeno AeMC, postupuje AeMC v souladu s jeho rozhodnutím.

ZÁMĚRNĚ VYNECHÁNO

11 POKYNY PRO VYDÁVÁNÍ A VYPLŇOVÁNÍ OZZ

11.1 Doba platnosti OZZ

Doba platnosti OZZ je dána následující tabulkou. Pro výpočet doby platnosti OZZ je rozhodující věk držitele OZZ v den ukončení jeho lékařského vyšetření.

OZZ dle části MED	Požadavek předpisu	Doba platnosti OZZ (roky) Věk držitele OZZ do x. narozenin			
		Do 40	Do 50	Do 60	60+
1. třída	MED.A.045 (a) (1) a (2)	1			1/2
1. třída	MED.A.045 (a) (1) a (2)	1	½ *		
2. třída	MED.A.045 (a) (3)	5	2	1	
3. třída (ATCO)	ATCO MED A.045 (a)	2	1		
LAPL	MED.A.045 (a) (4)	5	2		

*) Doba platnosti OZZ se zkracuje z 1 roku na 6 měsíců u žadatelů o OZZ 1. třídy, kteří jsou zapojeni do jednopilotních letů v obchodní letecké dopravě s cestujícími na palubě a dosáhli věku 40 let.

11.2 Počátek doby platnosti OZZ

Počátkem doby platnosti vydávaného OZZ je:

- následující den po dni konce platnosti předchozího OZZ je-li lékařské vyšetření žadatele o prodloužení platnosti OZZ provedeno v období 45 dnů před koncem platnosti předchozího OZZ
- den ukončení lékařského vyšetření žadatele, jedná-li se o:
 - a) prvotní vydání OZZ
 - b) obnovu platnosti OZZ s prošlou dobou platnosti
 - c) prodloužení platnosti OZZ, nebylo-li lékařské vyšetření žadatele provedeno v období 45 dnů před koncem platnosti předchozího OZZ

11.3 Prodloužení platnosti OZZ před skončením platnosti

Dostaví-li se žadatel o prodloužení platnosti OZZ na vyšetření v období do 45 dnů před koncem platnosti jeho stávajícího OZZ a AeMC mu stávající OZZ zkontroluje a vrátí a potom vydá nové OZZ s prodlouženou dobou platnosti.

11.4 Přechodová období pro doby platnosti OZZ

Délka platnosti se určuje podle věku žadatele v den začátku platnosti osvědčení zdravotní způsobilosti.

- **1. třída**
 - Pokud počátek platnosti OZZ nastane před dosažením 60 let věku, OZZ se vydá s platností 12 měsíců.

- Pokud počátek platnosti OZZ nastane po dosažení 60 let věku, OZZ se vydá s platností 6 měsíců.
- U držitelů vykonávajících jednopilotní obchodní leteckou dopravu s cestujícími se hranice zkracuje na 40 let (tj. před 40 lety 12 měsíců, po 40 letech 6 měsíců).
- **2. třída**
 - Pokud počátek platnosti OZZ nastane před dosažením 40 let, platnost je 60 měsíců, nejdéle však do 42. narozenin.
 - Pokud počátek platnosti OZZ nastane po 40 letech, platnost je 24 měsíců.
 - OZZ vydané před dosažením 50 let může platit nejdéle do 51. narozenin.
 - Pokud má OZZ počátek platnosti po 50 letech, platnost je 12 měsíců.
- **3. třída**
 - Pokud počátek platnosti OZZ nastane před dosažením 40 let věku, OZZ se vydá s platností 24 měsíců, nejdéle však do 41. narozenin držitele.
 - Pokud počátek platnosti OZZ nastane po dosažení 40 let věku, OZZ se vydá s platností 12 měsíců.
- **LAPL**
 - Pokud počátek platnosti OZZ nastane před dosažením 40 let věku, OZZ se vydá s platností 60 měsíců, nejdéle však do 42. narozenin držitele.
 - Pokud počátek platnosti OZZ nastane po dosažení 40 let věku, OZZ se vydá s platností 24 měsíců.

11.5 Tiskopis – 1., 2., 3. třída a LAPL

Pro osvědčení zdravotní způsobilosti vydané žadateli je nutno použít originální tiskopis (papír), který na vyžádání AEMC dodává posudkový lékař. Tiskopis je totožný pro 1. i 2. třídu i LAPL. Jeho kopie pro potřebu AEMC a pro posudkové lékaře může být na běžném kancelářském papíru.

11.5.1 Pole I Úřad vydávající průkaz způsobilosti pilota

Dle toho, co sdělí žadatel o OZZ, se uvede např. CAA CZ pro český průkaz pilota či ATCO, nebo jiný úřad, který vydal držiteli OZZ průkaz pilota, nebo který držitel OZZ hodlá o vydání průkazu pilota požádat.

11.5.2 Pole III Číslo osvědčení

Číslo osvědčení zdravotní způsobilosti musí obsahovat kód státu a jedinečné označení tvořené kombinací číslic a/nebo písmen, které se přidělují podle následujícího klíče:

- Prodloužení

Držitelé českých průkazů pilota: Pro držitele českých průkazů pilota vyplní AeMC číslo osvědčení ve tvaru CZ/číslo průkazu pilota. Například: je-li číslo průkazu pilota CZ.FCL.PPL(A).12345, uvede se CZ/12345.

Držitelé zahraničních průkazů pilota: U držitelů průkazů pilota vydaných jiným státem se při prodloužení nebo obnovení osvědčení zdravotní způsobilosti zachovává původní číslo osvědčení.

- První získání

Žadatel má rejstříkové číslo: Žadatelé o první osvědčení zdravotní způsobilosti pro český průkaz pilota požádají před provedením lékařského vyšetření ÚCL o přidělení rejstříkového

čísla prostřednictvím formuláře „Žádost o přidělení rejstříkového čísla“. Přidělené číslo AeMC uvede do osvědčení zdravotní způsobilosti ve tvaru CZ/přidělené číslo (např. CZ/12345). Přidělené rejstříkové číslo je trvalé a neměnné.

Žadatel nemá rejstříkové číslo: Pokud žadatel o první OZZ dosud nemá přidělené rejstříkové číslo, AeMC jej upozorní na povinnost o jeho přidělení požádat a poučí jej o postupu podání žádosti. Po přidělení rejstříkového čísla žadatel doplní číslo do osvědčení zdravotní způsobilosti podle přiděleného formátu.

Číslování OZZ pro zahraniční průkazy: V případě vydání OZZ pro průkaz způsobilosti vydaný jiným státem může AeMC použít vlastní jedinečnou vzestupnou řadu čísel vedenou v interní evidenci AeMC, například DE/00125 nebo SK/00218. AeMC vede evidenci přidělených čísel tak, aby nedošlo k duplicitě vydaných osvědčení.

11.5.3 Pole VII

(Podpis držitele): Lékař vydávající OZZ musí upozornit držitele, že OZZ je bez podpisu držitele neplatný.

11.5.4 Pole XI

(Datum ukončení platnosti tohoto osvědčení):

- Je-li OZZ vydáno pouze pro LAPL, horní 3 okénka v poli XI OZZ se proškrtnou a uvede se pouze příslušný datum pro LAPL.
- Je-li vydáno OZZ 2. třídy, horní 2 okénka v poli XI OZZ se proškrtnou a uvede se příslušný datum pro 2. třídu a pro LAPL.
- Je-li vydáno OZZ 1. třídy, vyplní se všechna 4 okénka v poli XI OZZ.

11.5.5 10.5 Pole XII

(Omezení): Zde se vyplňují kódy pro všechna omezení.

11.6 Tiskopis – ATCO

Pro osvědčení zdravotní způsobilosti vydané žadateli je nutno použít originální tiskopis (papír), který na vyžádání AeMC dodává posudkový lékař. Jeho kopie pro potřebu AeMC a pro posudkové lékaře může být na běžném kancelářském papíru.

11.6.1 Pole I

(Úřad vydávající průkaz způsobilosti ATCO): Dle toho, co sdělí žadatel o OZZ ATCO, se uvede např. CAA CZ pro český průkaz ATCO, nebo jiný úřad, který vydal držiteli OZZ průkaz ATCO, nebo který držitel OZZ hodlá o vydání průkazu ATCO požádat.

11.6.2 Pole III Číslo osvědčení

Pro číslování osvědčení zdravotní způsobilosti ATCO se použijí pravidla uvedená v bodě 11.5.2, nestanoví-li tato část jinak.

U držitelů českého průkazu řídicího letového provozu uvede AeMC číslo osvědčení ve tvaru CZ/číslo průkazu ATCO. Například je-li číslo průkazu CZ.ATCO.1234, uvede se CZ/1234.

Žadatelé o první osvědčení zdravotní způsobilosti pro český průkaz ATCO požádají před provedením lékařského vyšetření ÚCL o přidělení rejstříkového čísla. Přidělené číslo uvede AeMC do osvědčení ve tvaru CZ/přidělené číslo.

Pokud žadatel dosud nemá rejstříkové číslo, použije se postup podle bodu 11.5.2 části „Žadatel nemá rejstříkové číslo“.

U držitelů zahraničních průkazů ATCO se při prodloužení nebo obnovení zachovává původní číslo osvědčení. Při prvním vydání osvědčení pro zahraniční průkaz ATCO může AeMC použít

vlastní jedinečnou číselnou řadu vedenou v interní evidenci AeMC podle pravidel uvedených v bodě 11.5.2.

11.6.3 Pole VII

(Podpis držitele): Lékař vydávající OZZ musí upozornit držitele, že OZZ je bez podpisu držitele neplatný.

11.6.4 Pole XIII

(Omezení): Zde se vyplňují kódy pro všechna omezení.

ZÁMĚRNĚ VYNECHÁNO

12 ADMINISTRATIVA

12.1 Uchovávání zdravotní dokumentace

AeMC je povinen vést a uchovávat záznamy a zdravotní dokumentaci související s letecko-lékařskými vyšetřeními a posuzováním zdravotní způsobilosti žadatelů o OZZ po dobu nejméně 10 let ode dne provedení vyšetření. Dokumentace musí být uchovávána způsobem zajišťujícím ochranu osobních údajů a zachování lékařského tajemství.

12.2 Dokumenty zasílané posudkovému lékaři

Když AeMC vydal / prodloužil / obnovil platnost OZZ, zasílá posudkovému lékaři ÚCL do 5 pracovních dnů od provedení prohlídky kopii tohoto OZZ, kopie formulářů žádosti o OZZ, zprávy o lékařské prohlídce i kopie dalších provedených vyšetření.

V případě odmítnutí vydání OZZ pro zdravotní nezpůsobilost zašle AeMC veškerou dokumentaci žadatele Posudkovému lékaři ÚCL ve stejný den, kdy bylo přijato rozhodnutí o nevydání nebo o postoupení případu.

12.3 Adresa

Je-li třeba zaslat zdravotní dokumentaci posudkovému lékaři, zasílá se preferovaně e-mailem na adresu posudkového lékaře: oldrich.truska@caa.gov.cz

Nebo dopisem na adresu:

LETECKO LÉKAŘSKÁ INSPEKCE

Ústav leteckého zdravotnictví

Generála Píky 1, 160 00 Praha 6

nebo

LETECKO LÉKAŘSKÁ INSPEKCE

Úřad pro civilní letectví

K letišti 1149/23

161 00 Praha 6.

Označení adresy zásilky se zdravotní dokumentací nápisem LETECKO LÉKAŘSKÁ INSPEKCE je důležité. Je-li zásilka označena v adrese tímto nápisem, personál podatelny zásilku neotevře kvůli zachování lékařského tajemství.

12.4 EAMR

EAMR je softwarový nástroj sloužící jako evropský centrální archiv vytvořený agenturou EASA pro sdílení letecko-lékařských informací. Tento systém slouží k výměně údajů potřebných pro osvědčování zdravotní způsobilosti pilotů 1. třídy. Systém obsahuje základní osobní a zdravotní údaje pilotů 1. třídy, včetně stavu jejich osvědčení, lékařských omezení a údajů o lékařích a střediscích, které tato osvědčení vydaly.

Dle požadavku uvedeného v ARA.MED.160 písm. d) musí AeMC bezprostředně po skončení letecko-lékařské prohlídky aktualizovat údaje držitele zdravotní způsobilosti 1. třídy do EAMR.

Počáteční ohlášení nového AeMC do systému EAMR provede posudkový lékař ÚCL. Následně se AME zaregistruje na základě zvacího e-mailu.

ZÁMĚRNĚ VYNECHÁNO

13 FORMULÁŘE VYUŽÍVANÉ AeMC

Veškeré formuláře potřebné pro výkon činnosti AeMC jsou dostupné na webových stránkách ÚCL: [Zdravotní způsobilost - Úřad pro civilní letectví](#)

Níže uvádíme seznam formulářů, které lze stáhnout a použít dle potřeby:

- Roční statistický přehled AeMC (CAA-F-154-1)
- Vzor žádosti o osvědčení zdravotní způsobilosti (CAA-F-150-3)
- Vzor lékařské zprávy pro 1., 2 a 3. třídu dle Part-MED (CAA-F-150-4)
- Vzor lékařské zprávy pro LAPL dle Part-MED (CAA-F-150-5)
- Vzor zprávy o oftalmologickém vyšetření (CAA-F-150-6)
- Vzor zprávy o otorinolaryngologickém vyšetření (CAA-F-150-7)
- Vzor lékařského posudku pro pilota SLZ (CAA-F-150-8)
- Vzor lékařského posudku pro palubní průvodčí (CAA-F-150-9)
- Žádost o vydání osvědčení AME (CAA-F-150-19)
- Žádost o vydání osvědčení AeMC (CAA-F-150-20)
- Seznam omezení osvědčení zdravotní způsobilosti (CAA-F-150-23)
- Formulář konzultace a postoupení (CAA-F-150-25)

ZÁMĚRNĚ VYNECHÁNO



ÚŘAD PRO CIVILNÍ LETECTVÍ

Civil Aviation Authority Czech Republic

Roční statistický přehled AeMC / Annual AeMC Statistical Report

Za kalendářní rok / for the calendar year:

ORA.AeMC.160 nařízení 1178/2011 / ORA.AeMC.160 Reg. No. 1178/2011

Název AeMC:				
AME name:				
Číslo osvědčení AeMC:				
AeMC Certificate Number:				
Tel.:				
E-mail:				
I. Počet vyšetření zdravotní způsobilosti leteckého personálu ve vykazovaném roce:				
Number of Aeromedical Examinations Conducted During the Reporting Year:				
Druh vyšetření zdravotní způsobilosti Type of Aeromedical Examination		Výsledek letecko-lékařského vyšetření (počet) Outcome of the Aeromedical Examination (Number)		
		Způsobilý Fit	Zdravotně způsobilý po posouzení ÚCL Fit following CAA assessment	Nezpůsobilý Unfit
Vstupní Initial	1. třída dle Part-MED pro letadla Part-MED Class 1 (Aircrafts)			
	2. třída dle Part-MED pro letadla Part-MED Class 2 (Aircrafts)			
	LAPL dle Part-MED pro letadla Part-MED LAPL (Aircrafts)			
	3. třída pro řídící letového provozu ATCO Class 3			
	CC pro palubní průvodčí Cabin Crew (CC)			
Prodloužení/Obnova Revalidation/Renewal	1. třída dle Part-MED pro letadla Part-MED Class 1 (Aircrafts)			
	2. třída dle Part-MED pro letadla Part-MED Class 2 (Aircrafts)			
	LAPL dle Part-MED pro letadla Part-MED LAPL (Aircrafts)			
	3. třída pro řídící letového provozu ATCO Class 3			
	CC pro palubní průvodčí Cabin Crew (CC)			
Celkem / Total:				

II. Údaje o screeningu na přítomnost alkoholu a omamných a psychotropních látek (ORA.AeMC.160) <i>Alcohol and Psychoactive Substances Screening Data (ORA.AeMC.160)</i>	
Položka: <i>Item:</i>	Počet <i>Number:</i>
Provedené screeniny <i>Screenings performed</i>	
Pozitivní nálezy – alkohol <i>Positive alcohol screening results</i>	
Pozitivní nálezy – omamné a psychotropní látky <i>Positive psychoactive substances screening results</i>	
Komentář AeMC / <i>AeMC Comments:</i>	
III. Zdravotní rizikové faktory a trendy (ORA.AeMC.160) <i>Health Risk Factors and Trends (ORA.AeMC.160)</i>	
Uveďte významné zdravotní rizikové faktory nebo trendy zjištěné při letecko-lékařských posouzeních ve vykazovaném období. / <i>Please describe any significant health risk factors or trends identified during aeromedical examinations in the reporting period.</i>	
IV. Další komentář <i>Additional Comments</i>	
Jméno a příjmení / <i>Full name:</i>	
Datum / <i>Date:</i>	
Podpis / <i>Signature:</i>	