|  |  |
| --- | --- |
| **PŘÍLOHA 1 - Plán nápravné činnosti provozovatele** | |
| **Provozovatel** |  |
| **Místo konání kontroly / inspekce / trať letu** |  |
| **Datum konání kontroly / inspekce** |  |
| **Protokol č. j.:** |  |
| **Datum seznámení s protokolem** |  |

**Hlavní příčina neshody / náprava neshody / nápravné opatření hlavní příčiny / lhůta pro realizaci**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Položka** | **Číslo nálezu** | **Vyjádření provozovatele** |
| **Zjištěný nález 1)**  **ÚCL ČR** |  |  |
| **Hlavní příčina 2)**  **zjištěné neshody** |  |  |
| **Náprava 3)**  **zjištěné neshody, včetně lhůty realizace** |  |  |
| **Nápravné opatření 4)**  **pro odstranění nebo zmírnění hlavní příčiny**  **zjištěné neshody, včetně lhůty realizace** |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Datum:** |  | **Jméno a podpis odpovědné osoby:** |  |

**Pokyny pro vyplnění:**

1) Uveďte znění všech nálezů včetně jejich čísel dle protokolu o kontrole.

2) Vyspecifikujte hlavní příčinu, resp. proč k neshodě/nedostatku došlo se zaměřením na organizační příčiny (nedostatky v řízení a rozhodování, nedostatečné nebo chybějící postupy, nedostatečný výcvik, nedostatečné nebo chybějící zařízení nebo vybavení apod.) Hlavní příčinu uveďte pod číslem nálezu.

3) Uveďte jednorázovou nápravu zjištěné neshody/nedostatku, včetně lhůty pro realizaci / implementaci nápravy v souladu s ustanovením (4)(c) směrnice. Nápravu uveďte pod číslem nálezu.

4) Uveďte nápravné opatření pro odstranění nebo zmírnění hlavní příčiny, včetně lhůty pro jeho realizaci/implementaci v souladu s ustanovením (4)(c) směrnice. Nápravné opatření uveďte pod číslem nálezu.

**Pozn**.: Pokud na základě pečlivé analýzy dojde provozovatel k výsledku, že neshoda/nedostatek není systémovým problémem, ale pouze problémem isolovaným/ojedinělým (průkazné selhání lidského faktoru apod.), uvede tento výsledek v kolonce a realizuje pouze nápravu 3).